



ประกาศสถาบันวิจัยประชากรและสังคม มหาวิทยาลัยมหิดล  
เรื่อง อัตราค่าเช่าอุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและไอทีอุปกรณ์ พ.ศ. 2566

เพื่อเป็นการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ สถาบันวิจัยประชากรและสังคม มหาวิทยาลัยมหิดล ในการบริหารจัดการเกี่ยวกับอุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและไอทีอุปกรณ์สำหรับงานโครงการวิจัยและโครงการบริการวิชาการอื่น ๆ ของสถาบันฯ ที่มีความประสงค์จะขอยืมอุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและไอทีอุปกรณ์ไปใช้เพื่อประชุม อบรม สัมมนา หรือเก็บข้อมูล โดยมีมติคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยประชากรและสังคม ครั้งที่ 489 (3/2566) วันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2566 จึงเห็นควรให้ยกเลิกประกาศสถาบันวิจัยประชากรและสังคม มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง อัตราค่าเช่าอุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและไอทีอุปกรณ์ พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560 และออกประกาศสถาบันวิจัยประชากรและสังคม มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง อัตราค่าเช่าอุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและไอทีอุปกรณ์ พ.ศ. 2566 แทน ดังนี้

#### เงื่อนไขการเช่า

1. หัวหน้าโครงการต้องทำจดหมายการขอเช่าอุปกรณ์เป็นลายลักษณ์อักษร โดยระบุประเภทอุปกรณ์ จำนวน และช่วงเวลาการใช้งานที่ชัดเจน และแจ้งล่วงหน้า 3 วันทำการ
2. การคืนอุปกรณ์ ไม่เกิน 2 วันทำการหลังสิ้นสุดการใช้งานตามจดหมายการขอเช่า
3. กรณีไม่คืนอุปกรณ์ตามข้อกำหนด มีอัตราค่าปรับ 2 เท่าของราคาเช่า (ต่อวัน)
4. กรณีทำอุปกรณ์สูญหาย หัวหน้าโครงการต้องชดเชยค่าเสียหายตามราคาของอุปกรณ์นั้น หรือซื้ออุปกรณ์ประเภทนั้น ซึ่งมีคุณสมบัติเดียวกับที่เช่าหรือเทียบเท่ามาทดแทน
5. กรณีทำอุปกรณ์ชำรุด หัวหน้าโครงการต้องชำระค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุงเต็มจำนวน
6. กรณีนอกเหนือจากเงื่อนไขข้างต้นให้เป็นไปตามดุลยพินิจของผู้อำนวยความสะดวก

รายการ	ราคาเช่า/วัน	หมายเหตุ
เครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ (Desktop)	800	
เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Laptop)	800	
เครื่องพิมพ์ แบบขาว-ดำ	1,000	พร้อมหมึกพิมพ์
เครื่องพิมพ์ แบบสี	3,000	พร้อมหมึกพิมพ์
เครื่องพิมพ์ แบบ All-in-one	1,000	พร้อมหมึกพิมพ์
เครื่องบันทึกเสียง (IC Recorder)	100	ไม่รวมแบตเตอรี่
กล้องถ่ายรูป บันทึกภาพนิ่ง	1,000	รวมแบตเตอรี่ พร้อมขาตั้งกล้อง (optional)
กล้องถ่าย VDO	1,000	รวมแบตเตอรี่ พร้อมขาตั้งกล้อง (optional)

รายการ	ราคาเช่า/วัน	หมายเหตุ
กล้องสำหรับ conference (All-in-one conference camera)	1,000	
เครื่องฉายภาพ (LCD Projector)	1,000	
iPad/Tablet	300	
เครื่องแปลภาษาพร้อมหูฟัง	6,000	เช่ายกชุด ไม่รวมแบตเตอรี่
Wireless microphone	1,000	ไม่รวมแบตเตอรี่
ขาตั้งกล้อง	600	

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน พ.ศ. 2566



(รองศาสตราจารย์ ดร.อารี จำปากลาย)  
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยประชากรและสังคม



ประกาศสถาบันวิจัยประชากรและสังคม มหาวิทยาลัยมหิดล  
เรื่อง อัตราค่าเช่าอุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและโสตทัศนอุปกรณ์ พ.ศ. 2560

เพื่อเป็นการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการสารสนเทศ และคอมพิวเตอร์ สถาบันวิจัยประชากรและสังคม มหาวิทยาลัยมหิดล ในการบริหารจัดการเกี่ยวกับอุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและโสตทัศนอุปกรณ์สำหรับงานโครงการวิจัยของสถาบันฯ ที่มีความประสงค์จะขอยืมอุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและโสตทัศนอุปกรณ์ไปใช้ภายนอกสถาบันฯ เพื่อประชุม อบรม สัมมนา หรือเก็บข้อมูล โดยมติคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยประชากรและสังคม ครั้งที่ 426/2560 เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560 จึงเห็นควรให้มีประกาศสถาบันวิจัยประชากรและสังคม มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง อัตราค่าเช่าอุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและโสตทัศนอุปกรณ์ พ.ศ. 2560 โดยมีอัตราค่าเช่าต่อวันและเงื่อนไขดังนี้

รายการ	ราคาเช่า (บาท)/วัน	หมายเหตุ
เครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ (Desktop)	400	
เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Laptop)	400	
เครื่องพิมพ์ แบบขาว-ดำ	500	กรณี หมึกพิมพ์หมด ต้องสำรองหมึกพิมพ์เอง
เครื่องพิมพ์ แบบสี	800	กรณี หมึกพิมพ์หมด ต้องสำรองหมึกพิมพ์เอง
เครื่องพิมพ์ แบบ All-in-one	500	กรณี หมึกพิมพ์หมด ต้องสำรองหมึกพิมพ์เอง
เครื่องบันทึกเสียง (IC Recorder)	50	ไม่รวมแบตเตอรี่
กล้องถ่ายรูป บันทึกภาพนิ่ง	300	รวมแบตเตอรี่ พร้อมขาตั้งกล้อง
กล้องถ่าย VDO	300	รวมแบตเตอรี่ พร้อมขาตั้งกล้อง
เครื่องฉายภาพ (LCD Projector)	500	
iPad/Tablet	100	
เครื่องแปลภาษาพร้อมหูฟัง	5,000	เช่ายกชุด ไม่รวมแบตเตอรี่

เงื่อนไขการเช่าอุปกรณ์

1. ผู้เช่าต้องทำจดหมายการขอเช่าอุปกรณ์เป็นลายลักษณ์อักษร โดยระบุประเภทอุปกรณ์ จำนวน และระยะเวลาการใช้งานที่ชัดเจน และแจ้งล่วงหน้า 3 วันทำการ
2. การคืนอุปกรณ์ ไม่เกิน 2 วันทำการ หลังสิ้นสุดการใช้งานตามจดหมายการเช่า
3. กรณีไม่คืนอุปกรณ์ตามข้อกำหนด มีอัตราค่าปรับ 2 เท่าของราคาเช่า (ต่อวัน)

4. กรณี ทำอุปกรณ์สูญหาย ผู้เช่าต้องชดใช้ค่าเสียหายตามราคาของอุปกรณ์นั้น หรือซื้ออุปกรณ์ประเภทนั้น ที่มีคุณสมบัติเดียวกับที่เช่าหรือเทียบเท่ามาทดแทน
5. กรณี ทำอุปกรณ์ชำรุด ผู้เช่าต้องชำระค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุงเต็มจำนวน
6. ไม่อนุญาตให้บุคคลภายนอกมาเช่า ยกเว้นเป็นกรณีไป
7. กรณีนอกเหนือจากเงื่อนไขข้างต้นให้เป็นไปตามดุลยพินิจของผู้อำนวยการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560



(รองศาสตราจารย์ ดร.วศรินทร์ เกรย์)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยประชากรและสังคม